

BAB I

PENDAHULUAN

1. 1. Latar Belakang Masalah

Indonesia merupakan salah satu negara yang sedang berkembang, dan sedang giat-giatnya melakukan pembangunan disegala bidang, umumnya sektor swasta, pemerintah, koperasi khususnya bidang ekonomi.

Pembangunan ekonomi negara yang sedang berkembang sangat memerlukan adanya pertumbuhan ekonomi dengan badan usaha yang bergerak didalam usaha dimana dapat menghasilkan serta menciptakan pertambahan pendapatan negara demi kesejahteraan masyarakatnya.

Dengan semakin meningkatnya permintaan terhadap mobil-mobil bekas di Palembang, maka PD. Duta Mobilindo berusaha untuk memberikan pelayanan yang terbaik kepada konsumen khususnya di kota Palembang. Untuk dapat bersaing dengan badan usaha sejenis dengan tingkat pelayanan yang tidak jauh berbeda maka perusahaan harus meningkatkan produktivitasnya dalam mencapai tujuan.

Salah satu faktor yang sangat penting peranannya didalam perusahaan adalah faktor tenaga kerja, yang merupakan salah satu sumber daya (*human resources*) dimana faktor tenaga kerja ini berfungsi sebagai penentu jalannya suatu kegiatan. Manusia merupakan unsur terpenting didalam organisasi bila dibandingkan dengan unsur-unsur penting lainnya. Dengan demikian, manusia sebagai tenaga kerja yang

memegang peranan penting dalam kehidupan organisasi ataupun perusahaan untuk melaksanakan aktivitas sehari-hari.

Tercapai atau tidaknya perusahaan dalam memperluas usahanya sehingga dalam mencapai tujuan sangat tergantung dari kegiatan-kegiatan yang dilakukan oleh tenaga kerja perusahaan itu sendiri.

Persaingan dan kemajuan zaman, menuntut tenaga kerja yang mampu bekerja secara efektif dan efisien dalam bidangnya masing-masing. Untuk mendapatkan dan mencapai tenaga kerja yang mampu bekerja secara efektif dan efisien, perusahaan perlu meningkatkan pendidikan dan pelatihan tenaga kerja yang ada didalam organisasi maupun calon tenaga kerja yang ada.

Pengembangan sumber daya manusia dalam perusahaan meliputi latihan dan pendidikan. Latihan adalah semua proses untuk menambah kemampuan dan keahlian pegawai dalam mengerjakan pekerjaan tertentu. Pendidikan adalah kegiatan menambah pengetahuan, pemahaman atau sikap para pegawai sehingga mereka dapat lebih menyesuaikan diri dengan lingkungan pekerjaan.

Jenis-jenis latihan untuk pekerjaan operatif (bukan pimpinan) adalah :¹⁾

1. *On the job training* (Latihan di tempat kerja).

Peserta latihan biasanya bekerja dan diawasi langsung oleh mandor atau pelatih, atau karyawan senior. Melalui cara ini pengalaman kerja dapat langsung diperoleh. Dengan kata lain peserta latihan belajar melalui bekerja.

¹⁾ J. Sudarsono, *Pengantar Ekonomi Perusahaan*, Penerbit Ghalia Indonesia, 1992, hal. 135-146.

2. *Apprenticeship training (Magang).*

Peserta latihan belajar pada karyawan senior dibawah pengawasan tenaga ahli. Biasanya keahlian diperoleh dalam waktu yang relatif lama.

3. *Vestibule training.*

Suatu latihan yang memberi kesempatan kepada peserta untuk mengikuti kursus singkat tetapi pada tempat yang terpisah dari lingkungan pekerjaan, tetapi hampir mendekati keadaan pekerjaan yang sesungguhnya. Para peserta latihan diberi pelajaran dan tugas yang akan dilakukan nanti dalam pekerjaan yang sesungguhnya.

Tabel dibawah ini menyajikan data volume penjualan PD. Duta Mobilindo Palembang dari tahun 1995 sampai dengan tahun 1998.

Tabel 1
Data Volume Penjualan
PD. Duta Mobilindo Palembang
Tahun 1995 – 1998

Tahun	Volume penjualan (Rupiah)	% Kenaikan / Penurunan
1995	4.410.200.000	+ 20,12 %
1996	5.297.600.000	- 18,36 %
1997	4.325.135.000	- 10,98 %
1998	3.850.190.000	

Berdasarkan tabel di atas, terlihat bahwa volume penjualan dari tahun 1997 sampai dengan tahun 1998 mengalami penurunan yang cukup drastis. Berdasarkan

analisis di atas, penulis menganggap bahwa terjadinya penurunan volume penjualan disebabkan karena belum adanya program pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan oleh perusahaan dalam rangka meningkatkan produktivitas kerja karyawan. Selain itu krisis moneter yang melanda Indonesia semenjak pertengahan tahun 1997 juga turut mempengaruhi tingkat penjualan perusahaan. Oleh sebab itu penulis mencoba memberikan solusi dengan jalan mengajukan kuisisioner sebagai bahan pertimbangan apakah program pendidikan dan pelatihan mampu meningkatkan produktivitas kerja karyawan pada PD. Duta Mobilindo Palembang.

1. 2. Perumusan Masalah

PD. Duta Mobilindo sebagai salah satu badan usaha yang bergerak dibidang jual beli mobil baru dan bekas. Untuk mencapai tujuannya, perusahaan menghadapi masalah yaitu :

- ◆ Kurangnya ketrampilan tenaga kerja

Pendidikan dan pelatihan yang telah dilaksanakan perusahaan masih sangat singkat waktunya dan jarang dilaksanakan sehingga pengetahuan karyawan masih rendah.

Dengan memperhatikan hal tersebut di atas, dapatlah diharapkan tenaga kerja tersebut dalam menjalankan tugas-tugas yang dibebankan dengan semangat dan gairah kerja yang tinggi sehingga dapat meningkatkan produktivitas kerja mereka dengan tujuan untuk mencapai produktivitas perusahaan yang semaksimal mungkin.

Berdasarkan uraian di atas, penulis merumuskan permasalahan pokok yang dihadapi perusahaan yaitu “pendidikan dan pelatihan dapat dilakukan oleh PD. Duta Mobilindo Palembang dalam rangka meningkatkan produktivitas kerja karyawannya”.

1.3. Ruang Lingkup Pembahasan

Agar penyusunan skripsi ini dapat dilaksanakan secara efektif dan tidak simpang siur maka penulis akan memberikan suatu batasan yang sesuai dengan judul dan permasalahan dalam penulisan skripsi ini.

Adapun ruang lingkup pembahasan yang akan penulis lakukan hanyalah terbatas mengenai hal-hal yang ada hubungannya dengan “pendidikan dan pelatihan untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan”.

1.4. Tujuan dan Kegunaan Penelitian

1.4.1. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan penelitian dan penulisan skripsi ini adalah :

1. Untuk mengetahui dan mencoba mencari solusi permasalahan yang ada dalam PD. Duta Mobilindo Palembang.
2. Untuk memberikan masukan bagi karyawan dan pimpinan PD. Duta Mobilindo Palembang dalam mencapai tujuan perusahaan.
3. Merupakan salah satu syarat ujian sarjana strata satu (S-1) pada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi MUSI Palembang jurusan manajemen.

1.4.2. Kegunaan Penelitian

Dari hasil penelitian ini diharapkan :

1. Dapat menambah pengetahuan dan pengalaman bagi penulis dalam bidang penelitian yang dimulai dari pengumpulan data, pengolahan data dan analisis data.
2. Dapat memberikan tambahan pengetahuan bagi pembaca pada umumnya dan mahasiswa pada khususnya serta bagi pihak-pihak lain yang berkepentingan.

1.5. Metodologi Penelitian

1.5.1. Metode Penelitian

Untuk melaksanakan penyusunan dan penulisan skripsi ini diperlukan suatu penelitian terhadap obyek-obyek yang menyangkut atau berhubungan dengan judul skripsi. Dimana dalam melakukan penelitian perlu adanya metode penelitian yaitu suatu cara pengumpulan data dan pengolahan data untuk memperoleh kebenaran secara ilmiah yang dapat memberikan hasil berupa fakta-fakta. Untuk itu penulis menggunakan metode penelitian berupa sensus dengan menggunakan data yang sebenarnya, sehingga dapat ditarik suatu kesimpulan yang tepat dan pasti.

1.5.2. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di perusahaan PD. Duta Mobilindo yang berlokasi di Jalan Veteran No. 29 C-D Palembang.

1.5.3. Metode Penarikan dan Penentuan Data Populasi

Populasi :

Penulis mengambil populasi yang menyangkut pimpinan dan karyawan PD. Duta Mobilindo Palembang, dan menggunakan metode pengumpulan data berupa sensus untuk memperoleh kesimpulan yang tepat dan pasti.

Sensus :

Sensus adalah salah satu bentuk metode pengumpulan data yang ditempuh dengan cara mengumpulkan informasi-informasi yang dibutuhkan dari seluruh unit populasi yang berhubungan, yang terdapat didalam populasi. Dalam menggunakan metode sensus ini penulis meneliti seluruh responden yang terdiri dari 16 orang karyawan dengan menggunakan data yang sebenarnya, sehingga kesimpulan yang ditarik berlaku umum (untuk populasi) dan pasti.

1.5.4. Jenis dan Metode Pengumpulan Data

Dalam penelitian ini, data yang digunakan dapat dikelompokkan menjadi :

1. Data Primer

Data ini langsung diperoleh dari sumber data. Untuk memperoleh data primer dilakukan dengan cara :

- a. Observasi yaitu dengan melakukan pengamatan langsung terhadap berbagai kegiatan obyek yang diteliti dan melakukan analisis terhadap obyek yang diteliti.

CP 9780055

- b. Interview (wawancara) yaitu dengan melakukan tatap muka dan tanya jawab dengan pimpinan, manajer personalia dan karyawan untuk memperoleh data yang dibutuhkan.
- c. Tanya Jawab (kuisisioner) yaitu merupakan tehnik pengumpulan data yang dilakukan dengan mengajukan pertanyaan-pertanyaan sedemikian rupa, tehnik ini digunakan apabila melalui interview masih dirasakan adanya hal yang sulit diungkapkan secara langsung maka untuk melengkapi data yang diperlukan dalam skripsi ini, penulis membuat daftar pertanyaan untuk mendapatkan informasi yang diperlukan. Adapun isi dari kuisisioner penelitian terdiri dari dua bagian, yaitu untuk pimpinan perusahaan dan untuk karyawan pada PD. Duta Mobilindo Palembang. Daftar kuisisioner mencakup :

I. Identitas responden

1. No. responden / code
2. Umur
3. Jenis kelamin
4. Pendidikan terakhir

II. Daftar pertanyaan untuk diisi oleh pimpinan dan karyawan

PD. Duta Mobilindo Palembang yang terdiri dari dua bagian yaitu :

Lembar I : mengenai penerapan pendidikan dan pelatihan karyawan dalam hubungannya dengan peningkatan produktivitas dilihat dari sudut pandang pimpinan PD. Duta Mobilindo Palembang.

Lembar II : mengenai kegunaan program pendidikan dan pelatihan dalam hubungannya dengan produktivitas kerja bagi karyawan PD. Duta Mobilindo Palembang

Karena data yang diperoleh bersifat kualitatif, maka data tersebut perlu dikuantitatifkan dengan menggunakan skala likert, dengan kategori penilaian sebagai berikut :

Sangat tidak setuju	= 1
Tidak setuju	= 2
Tidak tahu	= 3
Setuju	= 4
Sangat setuju	= 5

Nilai-nilai yang diperoleh dari jawaban kuisisioner tersebut kemudian digunakan untuk menguji tingkat validitas dan reliabilitas kuisisioner.

2. Data Sekunder

Yaitu metode pengumpulan data dengan mempelajari beberapa literatur dan referensi yang berhubungan dengan permasalahan yang penulis teliti, terutama yang menyangkut produktivitas kerja karyawan.

1.5.5. Teknik Analisis Data

Salah satu metode pengumpulan data yang dipakai oleh penulis adalah :

1. Metode pengumpulan data berupa sensus yaitu metode pengumpulan data yang ditempuh dengan cara mengumpulkan informasi-informasi yang dibutuhkan dari seluruh unit populasi yang berhubungan yang terdapat didalam populasi.
2. Analisis data yang dipakai adalah analisis deskriptif yaitu menguraikan dan memecahkan suatu masalah dari keseluruhan (totality) menjadi bagian atau komponen yang lebih kecil. Dalam analisis ini, penulis menggunakan *metode analisis data*, yaitu data data yang dikumpulkan dapat memberikan suatu kesimpulan, maka diperlukan penganalisan. Dalam penelitian ini, data histori yang digunakan adalah data dari tahun 1995 sampai dengan tahun 1998, dan dihubungkan dengan pendapat para responden yang telah dikuantitatifkan. Sedangkan alat analisis yang akan digunakan adalah analisis validitas, analisis reliabilitas, dan analisis korelasi sederhana.

1.5.5.1. Pengujian Validitas dan Reliabilitas

1). Pengujian Validitas

Menurut **Jamaludin Aneak** menyatakan bahwa ²⁾ Validitas adalah taraf sejauh mana suatu alat ukur dapat mengukur apa yang ingin diukur. Apabila validitas suatu kuisisioner tidak memenuhi syarat, maka ketetapan pengukuran tidak dapat dipertanggungjawabkan. Semakin tinggi tingkat validitas suatu alat ukur semakin

²⁾ Masri Singarimbun dan Sofian Effendy, *Metode Penelitian Survey*, Jakarta, Cet. I, Jan. 1989, hal. 122.

tepat pula alat ukur itu mengenai sasaran. Begitu pula sebaliknya, semakin rendah tingkat validitas suatu alat ukur semakin jauh atau meleset alat ukur itu dari sasaran. Untuk menguji tingkat validitas kuisioner mengenai pendidikan dan pelatihan kerja karyawan PD. Duta Mobilindo maka digunakan korelasi sederhana dengan formula sebagai berikut :

$$r = \frac{n(\sum xy) - (\sum x \sum y)}{\sqrt{[n \sum x^2 - (\sum x)^2][n \sum y^2 - (\sum y)^2]}}$$

2). Pengujian Reliabilitas³⁾

Yang dimaksud dengan reliabilitas adalah indeks yang menunjukkan sejauh mana suatu alat pengukur dapat dipercaya atau dapat diandalkan. Bila suatu alat pengukur dipakai dua kali untuk mengukur gejala yang sama dan hasil pengukuran yang diperoleh relatif konsisten, maka alat pengukur tersebut reliabel. Dengan kata lain, reliabilitas menunjukkan konsistensi suatu alat pengukur di dalam mengukur gejala yang sama. Untuk menguji tingkat reliabilitas digunakan tehnik belah dua dari **Spearman Brown** yaitu :⁴⁾

$$r_{tt} = \frac{N(\sum XY) - (\sum X \sum Y)}{\sqrt{[N \sum X^2 - (\sum X)^2][N \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}}$$

³⁾ Ibid, hal. 137.

⁴⁾ Ibid, hal. 144..

dimana,

rtt = koefisien korrelasi belahan pertama dan belahan kedua.

X = nilai item-item yang bernomor ganjil.

Y = nilai item-item yang bernomor genap.

N = jumlah sampel.

$$rtot = \frac{2 \times rtt}{1 + rtt}$$

dimana,

rtot = koefisien reliabilitas keseluruhan item.

taraf nyata = 5%.

1.6. Sistematika Penulisan

Dalam penyusunan skripsi ini, penulis membagi dalam lima bab yang masing-masing bab terbagi dalam beberapa sub bab dengan maksud agar pembahasan merupakan suatu kesatuan yang utuh, konsisten dan relevan antara bab yang satu dengan bab yang lain.

BAB I : LATAR BELAKANG MASALAH

Pada bab ini penulis akan memberikan penjelasan mengenai latar belakang masalah, perumusan masalah, ruang lingkup pembahasan, tujuan dan kegunaan penelitian, metodologi penelitian serta sistematika penulisan.

BAB II : LANDASAN TEORI

Pada bab ini penulis akan menjelaskan mengenai pengertian manajemen personalia, pengertian produktivitas, pendidikan dan pelatihan tenaga kerja.

BAB III : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini penulis akan menguraikan mengenai sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi, keadaan umum tenaga kerja perusahaan.

BAB IV : ANALISIS DAN PEMBAHASAN

Pada bab ini penulis mencoba memberikan analisis dari data-data yang dikemukakan pada bab terdahulu ditinjau dari sudut masalah peningkatan produktivitas tenaga kerja dalam rangka meningkatkan produktivitas perusahaan.

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini merupakan bab yang terakhir dari penyusunan skripsi ini, untuk itu penulis perlu memberikan kesimpulan dan saran-saran yang mungkin dapat bermanfaat bagi perusahaan untuk memperbaiki dan meningkatkan produktivitas tenaga kerja dalam rangka meningkatkan produktivitas perusahaan dimasa yang akan datang.