

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan dunia bisnis dan perdagangan pada era globalisasi menuntut kinerja yang sempurna dari setiap proses yang dijalankan oleh perusahaan. Informasi yang cepat dan akurat dapat diperoleh dengan menggunakan peralatan komputer, aplikasi dan sarana telekomunikasi (Supriyono,2009) Dalam bidang bisnis baik perdagangan barang maupun jasa peranan teknologi informasi akan sangat penting untuk kegiatan transaksi baik rutin, periodik, maupun insidental dan menyediakan banyak informasi dengan cepat dan tepat (Setyaningsih,2010). Peran teknologi informasi juga bisa digunakan untuk mengolah data penjualan pada suatu perusahaan agar memudahkan perusahaan tersebut untuk melakukan pekerjaannya secara optimal.

CV.Bintang Refill merupakan perusahaan yang bergerak di bidang perdagangan alat peralatan suku cadangan komputer dimana barang yang dijual *Catridge* dan *Toner* serta memberikan jasa isi ulang *cartridge-cartridge* yang kosong serta jasa *service* kerusakan pada *printer*. Pada saat ini, CV.Bintang Refill masih menggunakan sistem manual untuk melakukan pencatatan data penjualan barang, sehingga beresiko tinggi mengalami kehilangan arsip data tersebut dan juga mempersulit mengolah data secara manual yang dimana data tersebut sangat banyak. Berdasarkan latar belakang di atas, alasan penulis memilih lokasi kerja praktik pada CV.Bintang Refill dikarenakan CV.Bintang Refill sangat membutuhkan suatu fasilitas sistem informasi yang terkomputerisasi berupa aplikasi penjualan barang untuk memudahkan perusahaan dalam mengolah data penjualan barang.

1.2 Tujuan

Tujuan dari adanya kegiatan Kerja Praktik ini adalah sebagai berikut:

1. Membangun Aplikasi yang memudahkan perusahaan dalam mengolah data penjualan.
2. Membangun Aplikasi yang memudahkan perusahaan dalam menyimpan data.
3. Penulis dapat mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang telah didapatkan saat masa perkuliahan.

1.3 Manfaat

Berdasarkan tujuan yang ada, manfaat dari kegiatan kerja praktik ini adalah sebagai berikut:

1. Penulis menambah wawasan dan menerapkan ilmu dunia kerja.
2. Arsip perusahaan tersimpan lebih rapi.
3. Meminimalisir kemungkinan kehilangan data pada perusahaan.
4. Mempermudah admin mengetahui data penjualan.

1.4 Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan kerja praktik pada CV. Bintang Refill mulai dari bulan Mei 2016 sampai bulan Agustus 2016