

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Didalam bab ini penulis akan memberikan kesimpulan berdasarkan hasil survei yang telah dilakukan. Selain itu juga akan memberikan saran-saran yang dapat membantu pihak manajemen dalam mengatasi masalah-masalah yang dihadapi ataupun diberikan tindakan perbaikan, sehingga manajemen perusahaan dalam mengelola aktiva perusahaan dapat lebih efisien dan efektif yang pada akhirnya akan memberikan suatu keuntungan bagi perusahaan dan tujuan perusahaan akan mendekati maksimal.

V.1. KESIMPULAN

1. Pengendalian intern pembelian PT. Jamu Nyonya Meneer Palembang mempunyai kelemahan yaitu adanya perangkapan tugas bagian pembelian, dimana bagian ini ikut serta dalam mengatur penyimpanan barang di gudang dan fungsi penerimaan serta pengeluaran barang yang di rangkap oleh bagian administrasi. Hal tersebut dapat mengakibatkan penyelewengan persediaan barang dagangan.
2. Belum adanya perencanaan persediaan yang baik, sehingga banyak persediaan barang yang kosong di gudang, terutama untuk barang yang sering dikonsumsi oleh konsumen.

V.2. SARAN.

1. Harus diadakan pemisahan fungsi atau tugas penerimaan oleh bagian pembelian. Bagian pembelian tidak boleh ikut mengatur penyimpanan barang di gudang. Sebaiknya dibentuk bagian khusus untuk bagian pembelian dan bagian gudang.
2. Perencanaan persediaan hendaknya disusun berdasarkan rencana penjualan yang realistis dan rencana penjualan tersebut tidak hanya berdasarkan pengalaman tahun sebelumnya, tetapi juga berdasarkan perkiraan penjualan masa yang akan datang dan perhitungan penjualan minimal untuk satu tahun, sehingga perencanaan persediaan dapat disusun secara tepat.

Selain itu juga sebaiknya dibuat tertentu baik jumlah waktu dalam melaksanakan pembelian. Hal ini dapat membantu memperlancar penjualan barang-barang tersebut.