

## Daftar Isi

|   | Hal  |
|---|------|
| Halaman Judul .....                               | i    |
| Lembar Pengesahan .....                           | ii   |
| Abstrak .....                                     | iii  |
| Kata Pengantar .....                              | iv   |
| Daftar Isi .....                                  | vi   |
| Daftar Gambar .....                               | viii |
| Daftar Tabel .....                                | ix   |
| Daftar Lampiran .....                             | x    |
| <br>  |      |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>                          |      |
| A. Latar Belakang Permasalahan .....              | 1    |
| B. Perumusan Masalah .....                        | 6    |
| C. Tujuan Penelitian .....                        | 6    |
| D. Manfaat Penelitian .....                       | 7    |
| E. Metodologi Penelitian .....                    | 7    |
| F. Sistematika Penulisan .....                    | 9    |
| <br>  |      |
| <b>BAB II LANDASAN TEORI</b>                      |      |
| A. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia ..... | 12   |
| B. Pelatihan .....                                | 14   |
| 1. Pengertian Pelatihan .....                     | 14   |
| 2. Tujuan Pelatihan .....                         | 16   |
| 3. Bentuk Pelatihan .....                         | 16   |
| 4. Pelatih atau Instruktur .....                  | 19   |
| C. Motivasi .....                                 | 21   |
| 1. Pengertian Motivasi .....                      | 21   |
| 2. Tujuan Motivasi .....                          | 23   |
| 3. Jenis Motivasi .....                           | 24   |
| <br>  |      |
| <b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b>           |      |
| A. Sejarah Singkat Perusahaan .....               | 26   |
| B. Struktur Organisasi .....                      | 27   |
| C. Pembagian Tugas .....                          | 33   |
| D. Produk yang Dihasilkan .....                   | 36   |
| E. Proses Produksi .....                          | 37   |
| F. Sistem Penerimaan Pegawai .....                | 40   |
| G. Sistem Penempatan Pegawai .....                | 41   |
| H. Sistem Pengembangan Karyawan .....             | 43   |

|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| BAB IV ANALISIS                     |    |
| A. Data Program Pelatihan .....     | 45 |
| B. Data Pengembangan Karyawan ..... | 62 |
| BAB V KESIMPULAN DAN SARAN          |    |
| A. Kesimpulan .....                 | 76 |
| B. Saran .....                      | 77 |

## Daftar Gambar

|  | Hal |
|--|-----|
| Gambar 3.1.<br>Struktur Organisasi Perusahaan PT Sinar Alam Permai | 32  |

## Daftar Tabel

|  | Hal |
|--|-----|
| Tabel 4.1 Rekapitulasi Skor Total Data Program Pelatihan .....   | 46  |
| Tabel 4.2 Rekapitulasi Skor Total Data Program Pelatihan<br>( mulai dari yang tertinggi sampai yang terendah ).....  | 47  |
| Tabel 4.3 Kelompok Skor Rendah (L).....  | 48  |
| Tabel 4.4 Kelompok Skor Tinggi (H).....  | 48  |
| Tabel 4.5 Rekapitulasi Uji t .....   | 58  |
| Tabel 4.6 Rekapitulasi Skor Total Data Pengembangan Karyawan<br>( mulai dari skor tertinggi sampai dengan terendah ) | 62  |
| Tabel 4.7 Kelompok Skor Rendah (L).....  | 63  |
| Tabel 4.8 Kelompok Skor Tinggi (H).....  | 63  |
| Tabel 4.9 Rekapitulasi Uji t .....   | 71  |

## Daftar lampiran

1. **Kustioner :**  
**Peranan Peningkatan Pelatihan Terhadap Kinerja Karyawan Bagian Persediaan Pada PT. Sinar Alam Permai**
2. **Rekapitulasi kuestioner**
3. **Tabel Distribusi t**