

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
PERNYATAAN KEASLIAN KARYA.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	Xii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Permasalahan	1
B. Perumusan Masalah	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Manfaat Penelitian	7
E. Metodologi Penelitian	8
1. Jenis Penelitian	8
2. Populasi	8
3. Subjek dan Objek Penelitian	8
4. Jenis Data	9
5. Metode Pengumpulan Data.....	9
6. Teknik Analisis.....	10
F. Sistematika Penulisan.....	11
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	13
B. Pelatihan Dan Pengembangan Karyawan.....	15
C. Langkah – Langkah Pelaksanaan Pelatihan	19
D. Pemilihan Metode Pelatihan	19
E. Metode Pelatihan On The Job Training	21
F. Metode Pelatihan Off The Job Training	22
G. Penilaian Kinerja	23
H. Hubungan Komunikasi	29
I. Kepuasan Kerja	32
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
A. Sejarah Singkat Perusahaan	33
B. Struktur Organisasi Dan Uraian Tugas	34
C. Prosedur Penjualan.....	47

D. Kegiatan Motivasi Karyawan	49
BAB IV ANALISIS	
A. Pengembangan Sikap	50
B. Pengembangan Keahlian Dan Kemampuan Karyawan	56
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	63
B. Saran	64
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel 1.1.	
Tabel Tata Tertib Karyawan	4
Tabel 1.2	
Tabel Rekapitulasi Presensi Karyawan.....	5
Tabel 1.3	
Rekapitulasi Kuesioner Mengenai Sikap Karyawan.....	6

DAFTAR GAMBAR

	Hal
Gambar 2.1 Proses Komunikasi.....	30
Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT Putra Sigma Kencana.....	34